



INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO No. 68-2024

NOMBRE: Ana Cristina Méndez Berdúo
PUESTO: Asesora de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos
REPORTA A: Coordinación Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación (UTSE)
ACTIVIDADES A REALIZAR: Sede Central / a Nivel Nacional

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE **JULIO 2024**, SEGÚN CONTRATO No. 68-2024, POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. **Asesorar a organizaciones legalmente constituidas, sobre la metodología de presentación de proyectos a FONAGRO (guía de proyectos, requisitos, entre otros).**

Se brindó asesoría vía correo electrónico, a la Cooperativa Agrícola y de Servicios Varios Rio Azul Responsabilidad Limitada, sobre los lineamientos para la presentación de proyectos ante FONAGRO, compartiendo las minutas y el listado de requisitos.

2. **Realizar el proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente.**

Como parte del proceso técnico de evaluación a las solicitudes de financiamiento presentadas a FONAGRO, se elaboró el Dictamen de Consejo Directivo del proyecto "Implementación de Centro de Acopio y Procesamiento de Café de la Asociación ASOBAGRI, Santa Cruz Barillas, Huehuetenango", solicitado por la Asociación Barillense de Agricultores, que puede abreviarse "ASOBAGRI".

3. **Participar en los procesos de gestión (revisión de plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico de proyectos, entre otros) para el**



otorgamiento de los recursos financieros hacia organizaciones legalmente constituidas, cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.

Durante el presente mes no se apoyó en la revisión de planes de inversión de los proyectos aprobados por FONAGRO, quedando a la disposición de apoyar cuando se requiera.

- 4. Realizar visitas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de los proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas, de acuerdo con las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO, rindiendo los informes correspondientes.**

Se realizó visita de verificación de infraestructura productiva y beneficiarios de los proyectos ejecutados por las organizaciones siguientes:

- Asociación de Productores Orgánico para el Desarrollo Integral del Polochic APODIP
- Cooperativa Integral Agrícola "El Volcancillo", Responsabilidad Limitada, COOPINAGRIV, R.L.

- 5. Apoyar en el proceso de valuación de la cartera del fideicomiso en coordinación con el Encargado de Recuperación de Cartera.**

Durante el presente mes no se apoyó en el proceso de valuación de cartera de FONAGRO, quedando a la disposición de apoyar cuando se requiera.

- 6. Participar en reuniones periódicas convocadas por el Coordinador de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO.**

Se participó en reunión de presentación de avance de proyectos en evaluación siendo los siguientes:

- Implementación de una granja avícola de gallinas ponedoras para la Asociación AIPADIP, Santa Catalina La Tinta, Alta Verapaz.
- Implementación de Infraestructura productiva para el cultivo de fresa en la Cooperativa Rincón Grande, R. L.
- Implementación de granja avícola de gallinas ponedoras para la Cooperativa "COPROSAJO R.L" San Antonio Aguas Calientes, Sacatepéquez.



- Fortalecimiento de la cadena de producción de textiles artesanales a través del uso de telar de pedal, para la implementación de una línea textil en el municipio de San Pedro La Laguna, Sololá.

7. Trasladar oportunamente la información técnica y financiera de los proyectos al Encargado de Planificación.

Se apoyó al encargado de Planificación con información referente a los beneficiarios y montos solicitados para la ejecución de los proyectos asignados para evaluación, siendo los de mayor avance técnico los siguientes:

- Implementación de una granja avícola de gallinas ponedoras para la Asociación AIPADIP, Santa Catalina La Tinta, Alta Verapaz.
- Implementación de Centro de Acopio y Procesamiento de Café de la Asociación ASOBAGRI, Santa Cruz Barillas, Huehuetenango.

8. Recepción, revisión y traslado al archivo de los informes enviados por las Organizaciones Beneficiadas.

Durante el presente mes no se apoyó en el proceso de recepción y revisión de informes por parte de las organizaciones beneficiadas con proyectos en ejecución, financiados por FONAGRO.

9. Participar en reuniones con representantes y/o Juntas Directivas de las organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO.

Se participó en reunión para la verificación de beneficiarios e infraestructura productiva de las organizaciones siguiente:

- Asociación de Productores Orgánico para el Desarrollo Integral del Polochic APODIP, para la verificación de beneficiarios e infraestructura productiva.
- Cooperativa Integral Agrícola "El Volcancillo", Responsabilidad Limitada, COOPINAGRIV, R.L.

10. Participar en reuniones de Consejo Directivo a requerimiento de la Gerencia General.

Durante el presente mes no se recibió convocatoria para participar en reunión de Consejo Directivo, quedando pendiente para futuras reuniones en las que sea convocado por la Gerencia General de FONAGRO.



11. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General.

- Participación en el curso virtual Análisis de Riesgos en Inocuidad de los Alimentos, impartido por el Organismo Internacional de Sanidad Agropecuaria OIRSA.
- Participación en la conferencia virtual de "Prevención, un enfoque contra la corrupción", impartido por la Contraloría General de Cuentas.
- Participación en la capacitación de "Introducción a la constitución y legalización de organizaciones", impartido por el encargado de recuperación de cartera de FONAGRO.
- Participación en ciclo de Conferencias 2024 "En Pro del Bienestar Agroalimentario del Estado de Veracruz" Impartido por la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca -SEDARPA-.
- Participación en el curso virtual "Normas generales y técnicas de control interno gubernamental" impartido por la Contraloría General de Cuentas.

Ana Cristina Méndez Berdúo
Asesora de Evaluación, Seguimiento
y Liquidación de Proyectos

Vo. Bo. Inga. Gabriela Alejandra Ortiz de la Cruz
COORDINADORA DE LA UNIDAD TECNICA
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN

Ing. Agr. Eduardo Javier Morán Arana
Gerente General de FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación